

Số: /KH-SXD

Ninh Bình, ngày tháng 9 năm 2025

## **KẾ HOẠCH**

### **Bố trí xe phục vụ đưa, đón Đại biểu dự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030**

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-TU ngày 08/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030; Kế hoạch số 47-KH/TBTC-PV ngày 07/9/2025 của Tiểu ban Tổ chức - Phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030; Văn bản số 2779/SXD-VP ngày 16/9/2025 của Sở Xây dựng tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 47-KH/TBTC-PV của Tiểu ban Tổ chức - phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh. Sở Xây dựng Ninh Bình xây dựng Kế hoạch bố trí xe phục vụ đưa, đón đại biểu dự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Công tác đưa đón đại biểu tham dự Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình là một trong những nhiệm vụ quan trọng đảm bảo sự thành công của Đại hội.

- Việc thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo nghiêm túc, trách nhiệm, linh hoạt, an toàn tuyệt đối, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với tính chất, ý nghĩa của sự kiện và điều kiện thực tế; tổ chức triển khai thực hiện trang trọng, lịch sự, chu đáo và đảm bảo đúng thời gian theo yêu cầu của ban Tổ chức.

- Lái xe, phụ xe phục vụ đưa đón đại biểu dự Đại hội phải có đạo đức tốt, trình độ chuyên môn cao, lái xe an toàn, luôn có ý thức chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật.

- Các phương tiện được huy động phải đảm bảo tình trạng kỹ thuật tốt, hình thức sạch đẹp, có treo cờ Đảng, băng zôn và số xe (theo yêu cầu của Ban tổ chức).

#### **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

##### **1. Các đơn vị kinh doanh vận tải**

- Bố trí các phương tiện có tình trạng kỹ thuật tốt nhất, trang trọng, lịch sự, có treo cờ Đảng, băng zôn và số xe theo yêu cầu của Tiểu ban Tổ chức - phục vụ Đại hội.

- Lái xe, phụ xe phải ăn mặc gọn gàng, sạch đẹp, không đi dép lê, đảm bảo đủ sức khỏe, chuyên môn, đạo đức, không nghiện ma túy và các chất kích thích khác, có trách nhiệm đảm bảo an toàn tuyệt đối và phục vụ chu đáo cho đại biểu.

- Bố trí đầy đủ số lượng phương tiện theo sự điều động của Sở Xây dựng tỉnh Ninh Bình.

- Để đảm bảo công tác an ninh trật tự được triển khai thuận tiện và an toàn trong suốt thời gian diễn ra Đại hội, các phương tiện sau mỗi buổi đưa đón đại biểu xong phải tập trung xe tại khách sạn theo sự bố trí của Tiểu ban - phục vụ Đại hội để kiểm soát quản lý.

- Cung cấp danh sách các lái xe, phụ xe theo yêu cầu của Ban tổ chức.

## **2. Phòng Vận tải, phương tiện và người lái**

- Chịu trách nhiệm bố trí đủ số lượng xe ô tô để phục vụ đưa, đón đại biểu dự Đại hội. Có phương án dự phòng trong trường hợp phương tiện đưa đón đại biểu bị hư hỏng, xảy ra sự cố.

- Lập danh sách các lái xe và gửi Ban Tổ chức Đại hội để phối hợp, quản lý.

- Phối hợp với Tiểu ban - phục vụ Đại hội bố trí khu vực tập kết xe và bố trí khu vực ăn nghỉ cho lái xe theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Đại hội.

- Phối hợp với Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh, Công an tỉnh để nắm bắt thông tin về thời gian tập kết xe để kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn, an ninh trật tự, trước khi đưa xe vào phục vụ Đại hội.

- Bố trí cán bộ phụ trách điều hành phương tiện phục vụ đưa, đón đại biểu theo chương trình Đại hội.

## **3. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

Chủ trì, phối hợp với Phòng Vận tải, phương tiện và người lái xây dựng dự toán kinh phí thuê phương tiện phục vụ Đại hội; chỉ định thầu cung cấp dịch vụ, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

**4. Thời gian thực hiện:** Trong thời gian diễn ra Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Ninh Bình lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030 (dự kiến từ ngày 30/9/2025 đến hết ngày 01/10/2025).

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ Kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các phòng, ban có liên quan của Sở, Giám đốc các đơn vị kinh doanh vận tải trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của mình và các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch tổ chức thực hiện đảm bảo yêu cầu, thời gian. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo về Sở Xây

dựng tỉnh Ninh Bình (qua Phòng Vận tải, phương tiện và người lái) để được hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Tỉnh ủy
  - UBND tỉnh
  - Giám đốc Sở
- } (để báo cáo);
- Các phó GD Sở;
  - Các phòng, ban, đơn vị thuộc sở;
  - Các đơn vị KDVTHK;
  - Lưu: VT, VT,PT&NL.

NT05b.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thế Thích**